

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI SAPONARA

OGGETTO: Richiesta di rimborso biglietti ed abbonamenti viaggio. Anno Scolastico 2025/2026.

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____ Residenza
anagrafica: C.A.P. 98047 Saponara (ME) Via _____ n. _____ Codice
fiscale _____ Tel. _____, nella qualità di genitore dell'alunno:

_____ nat_ il _____ a _____

Codice fiscale _____, che frequenta l'Istituto scolastico _____
classe _____ sito in _____, avendo effettuato nell'anno scolastico 2025/2026
anticipazioni di spesa per biglietti e/o abbonamenti per viaggi con la ditta Campagna & Ciccolo e/o con altre
ditte, ai sensi della L.R. 26/05/1973, n. 24, relativa al trasporto gratuito alunni scuole dell'obbligo e medie superiori
Cod. IBAN _____

Chiede

il rimborso delle spese sostenute, nel periodo _____, per il pagamento dei biglietti e/o
abbonamenti, per un importo complessivo di Euro _____ come meglio di seguito specificato:

- n. ___ Biglietti And. €. ____ ; - n. ___ Biglietti Rit. €. ____ ; - n. ___ Biglietti A./R. €. ____ ;
- n. ___ Abbonamenti di €. ____ ; - n. ___ Abbonam. di €. ____ ; - n. ___ Abbonam. di €. ____ ;

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 76, D.P.R n. 445 del 28/12/2000 e, s.m. ed i., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, che il/la proprio/a figlio/a, per il periodo per cui si chiede il rimborso:

- ha frequentato regolarmente le lezioni per giorni n. _____ - Si è assentato per giorni n. _____

nel o nei mesi di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A tal fine allega alla presente:

- 1) Biglietti n. _____ e/o abbonamenti n. _____, di cui sopra (*in originale*).
- 2) Dichiarazione ISEE non deve essere superiore ad € 10.632,94

Saponara, lì _____

Il /La dichiarante

Sottoscritta ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità

RISERVATO ALL'UFFICIO (per la liquidazione)

COMUNE DI SAPONARA

SERVIZI SCOLASTICI

ALUNNO: _____

Mese di _____

Mese di _____

Mese di _____

Mese di _____

Presenze g. ___ su g. ___

IMPORTO: da rimborsare

IMPORTO: da rimborsare

IMPORTO: da rimborsare

IMPORTO: da rimborsare

Euro _____

Euro _____

Euro _____

Euro _____

IMPORTO non rimborsato
Motivazioni _____

Il Responsabile del Procedimento